คู่มือการตั้งค่าโปรแกรม Outlook – Exchange

1. เปิดโปรแกรม Outlook



2. เลือก File

Q	9 =		2	) Search		
File	Home	Send / R	Receive	View	Help	Grammarly
M Ne	ew Email 🗸	<u>ا</u> آ		₽₩ ~	÷ ۲	≶ → 🗗



## 3. เลือก Add Account



4. ระบุชื่ออีเมล์ แล้วคลิก Connect





5. ระบุรหัสผ่าน เลือก Remember my credentials แล้วคลิก OK

Microsoft Outlook					
Connecting to test.mailbox5@kmutt.ac.th					
test.mailbox@kmutt.ac.th					
•••••					
Remember my credentials					
More choices					
ОК	Cancel				

6. คลิก Done







7. ปีค-เปิคโปรแกรม Outlook ใหม่ จะพบอีเมล์ที่เพิ่มมา

